

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
«УДМУРТСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
Уральского отделения Российской академии наук»  
(УдмФИЦ УрО РАН)

**ПРИКАЗ**

« 12 » *май* 2020 г.

№ *80*

г. Ижевск

**О деятельности УдмФИЦ УрО РАН в период с 12 по 31 мая 2020 года**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 11.05.2020 № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказа Минобрнауки России от 08.05.2020 № 648 «О деятельности подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организаций в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации», исполнения распоряжения Главы Удмуртской Республики от 12.05.2020 года № 101-РГ "О внесении изменений в распоряжение Главы Удмуртской Республики от 18 марта 2020 года № 42-РГ "О введении режима повышенной готовности и об отдельных мерах по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Удмуртской Республики"

**п р и к а з ы в а ю:**

1. В период с 12 по 31 мая 2020 г. сохранить установленное приказом УдмФИЦ УрО РАН от 06.04.2020 № 53 осуществление деятельности с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в дистанционном режиме работы.

Дистанционный режим работы сохраняется для работников УдмФИЦ УрО РАН, за исключением работников, которые продолжают работать на рабочем месте в целях обеспечения критически важных процессов (по отдельному списку; может быть скорректирован в период с 12 по 31 мая 2020 г.).

2. Руководителям научных структурных подразделений в срок до 13 мая 2020:

– определить численность и составить списки работников, обеспечивающих в период с 12 по 31 мая 2020 проведение экспериментальных исследований;

– разработать с учетом численности работников, обеспечивающих в период с 12 по 31 мая 2020 проведение экспериментальных исследований, графики прибытия/убытия на рабочее место, разделение рабочего дня на части, позволяющие избежать скопления работников.

3. Рекомендовать работникам УдмФИЦ УрО РАН:

– работникам, чье нахождение на рабочем месте не является необходимым для обеспечения непрерывных рабочих процессов и безопасного функционирования объектов инфраструктуры УдмФИЦ УрО РАН, (дистанционным работникам),

соблюдать в период с 12 по 31 мая 2020 года режим самоизоляции;

- ограничить свое межрегиональное перемещение;
- в случаях возвращения на территорию Удмуртской Республики из других регионов Российской Федерации или из-за пределов Российской Федерации, а также работникам, совместно проживающим в период изоляции с гражданами, прибывшими на территорию Удмуртской республики, исключить появление на рабочем месте, а также в зданиях УдмФИЦ УрО РАН на период изоляции (14 дней с момента прибытия на территорию Удмуртской республики).

4. В целях соблюдения режима самоизоляции исключить нахождение на рабочих местах работников – беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет, работников в возрасте старше 65 лет, а также работников, имеющих хронические заболевания бронхолегочной, сердечно-сосудистой, эндокринной систем.

Действие настоящего пункта не распространяется на работников, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования УдмФИЦ УрО РАН в условиях неблагоприятной эпидемиологической обстановки.

5. Обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), указанных в письме Роспотребнадзора от 10 марта 2020 г. № 02/3853-2020-27, в распоряжении УдмФИЦ УрО РАН от 19.03.2020 № 46-р «Об утверждении Плана неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)» среди работников.

6. Установить для дирекции, (за исключением директора, первого заместителя директора), руководителей структурных подразделений необходимость периодического нахождения в здании (г. Ижевск, ул. Т. Барамзиной, д. 34) с целью согласования и подписания текущих документов:

- вторник с 10.00 до 15.00;
- четверг с 10.00 до 15.00.

7. Осуществлять обмен документами между работодателем и дистанционным работником в электронном виде (электронная почта, мессенджеры), без посещения работником рабочего места, с последующим их оформлением в установленном порядке (при необходимости).

8. Руководителям структурных подразделений довести настоящий приказ до сведения подчиненных сотрудников под подпись.

9. Настоящий приказ утрачивает свое действие при улучшении эпидемиологической ситуации на основании распоряжения Главы Удмуртской Республики.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.Ю. Альес